

НОЯБРЬ

Форма работы	Мероприятия	Сроки	Ответственные
I. Информационно - методическая работа			
Консультации Педагогические часы	1. Информационно-образовательное пространство ДОО как необходимое условие реализации ФГОС ДО 2. Взаимодействие специалистов ДОО как фактор гармоничного развития личности ребенка	1 4	Хибаба О.А., ст. воспитатель Гневуш С.Ю., педагог-психолог
Семинар-практикум	«Инновационные подходы к организации двигательной активности детей в ДОО» 1. Теоретическая часть с презентацией. 2. Блиц опрос «Двигательная активность» 3. Практическая часть. «Мозговой штурм» 4. Конкурс «Самый умный теоретик» 5. Организация работы с родителями по формированию правильного речевого воспитания ребенка в семье.	3	Хибаба О.А., ст. воспитатель
Активные методы обучения	1. Мастер-класс «Здоровьесберегающие технологии в дошкольной организации»	2	Христолюбова В.Ю., муз. руководитель
Работа с кадрами	1. Работа с воспитателями по обобщению и презентации опытов работ. 2. Утверждение сценариев новогодних утренников. 3. Работа с педагогами аттестующимися в 2022-2023 учебном году. 4. Повышение квалификации педагогов и специалистов на курсах.	В течение месяца	Хибаба О.А., ст. воспитатель
Работа в методическом кабинете	1. Рецензирование статей и методических разработок педагогов для размещения в СМИ 2. Разработка сценария и подготовка материалов к педагогическому совету 3. Подготовка методических материалов для размещения на сайте ДОО 4. Заседание рабочей группы по реализации инновационного проекта.	в течение месяца	Хибаба О.А., ст. воспитатель,
Изучение, обобщение, распространение и внедрение ППО	Подготовка материалов опытов педагогов к рецензированию и внесению в банк данных ППО города Краснодара.	В течение месяца	Хибаба О.А., ст. воспитатель,
Руководство и контроль	Оперативный контроль (по плану)	2,3	Хибаба О.А., ст. воспитатель
Заседание педагогического совета	№ 2 Тема: «Совершенствование форм физического развития и укрепления здоровья дошкольников» 1. Итоги тематического контроля «Эффективность работы в ДОО по сохранению и укреплению здоровья детей». 2. Знакомство с нормативно-правовыми документами; «План работы педагогов по модернизации форм и методов физического развития и укрепления здоровья детей» 4. Разное	4	Хибаба О.А., ст. воспитатель

НОЯБРЬ

Форма работы	Мероприятия	Сроки	Ответственные
II. Организационно - методические мероприятия.			
Праздники	«Моя мама лучше всех» Отмечаем День матери	4	Воспитатели групп
Развлечения	Утренники: «Осень в Краснодаре»	2	Христолюбова В.Ю., музыкальный руководитель
Выставки	Организация выставки – «Портрет любимой мамы»	3	Угринович О.Н., воспитатель
III. Работа с родительской общественностью			
Круглый стол	«Физическое здоровье – залог психического благополучия»	2	Гневуш С.Ю. , педагог-психолог
Оформление стенда наглядной информации	Текущие вопросы	3	Воспитатели групп
IV. Преемственность в работе со школой			
Мероприятия по работе: с родителями - с педагогами	Консультация для родителей «Нравственно-патриотическое воспитание дошкольника в семье» Изучение литературы по теме: «Гражданско-патриотическое воспитание дошкольника»	В течение месяца	Воспитатели групп
V. Административно - хозяйственная деятельность			
Общие собрания	Подготовка дошкольного учреждения к работе в зимних условиях (трудовая дисциплина, графики работы, санитарное состояние ДОО и территории)	2	Налбандян А.Э., заведующий
Оперативные совещания	1. Итоги работы за октябрь. 2. Выполнение санэпидрежима (по результатам медико-педагогического контроля).	3	Расолова Е.В., зам.зав. по АХР старшая медсестра
Контроли	1. Оперативный контроль санэпидрежима. 2. Оперативный контроль организации оздоровительно-профилактической работы, (согласно плану). 3. Оперативный контроль медикаментов на соответствие срока годности. 4. Контроль температурного режима в группах и др. помещения ДОО	3 4	Налбандян А.Э., заведующий, ст. медсестра
Хозяйственные мероприятия	1. Ревизия и текущий ремонт освещения территории ДОО. 2. Рейд по санитарному состоянию помещений 3. Подготовка дошкольного учреждения к работе в зимних условиях (завоз песка, приобретение лопат)	в течение месяца 3	Налбандян А.Э., заведующий, Расолова Е.В., зам.зав. по АХР
Мероприятия по обеспечению безопасности	1. Проведение учебы персонала по действиям в условиях чрезвычайной ситуации. 2. Инструктаж и практическое занятие с сотрудниками по правилам пожарной безопасности.	2 в течение месяца	Налбандян А.Э., заведующий

