

ФЕВРАЛЬ

Форма работы	Мероприятия	Сроки	Ответственные
Информационно - методическая работа			
Педагогические чтения Консультации	1. «Патриотическое воспитание дошкольников посредством календарных праздников (12 февраля – день освобождения Краснодара)»	2	Петракова Е.А., воспитатель
	2. «Решение конфликтных ситуаций»	4	Гневуш С.Ю., педагог-психолог
Семинар - практикум	«Формирование духовно-нравственных ценностей и социально-значимых личностных качеств дошкольников» 1. Теоретические основы духовно-нравственного воспитания детей. 2. Личный пример 3. Развитие психологических качеств ребенка, через личностно-ориентированное общение с педагогами.	2	Хибаба О.А., ст. воспитатель,
Активные методы обучения	Мастер-класс «Открытка для защитника Отечества»	2	Зеренко В.А., воспитатель
Работа с кадрами	1. Составление плана мероприятий на весенний период 2. Работа с педагогами и специалистами, аттестующимися в 2020-2021 учебном году, оформление опытов работ 3. Работа творческой группы по подбору и обновлению материалов на сайте.	1 В течение месяца	Хибаба О.А., ст. воспитатель
Работа в методическом кабинете	1. Подготовка материалов для размещения на сайте ДОО 2. Оказание помощи молодым педагогам в реализации современных образовательных технологий 3. Повышение профессионального мастерства педагогов через участие в методических мероприятиях города	В течение месяца	Хибаба О.А., ст. воспитатель, воспитатели
Изучение, обобщение, распространение и внедрение ППО	Изучение материалов опыта работы воспитателей, аттестующихся в 2020-2021 учебном году. Оформление материалов краевого месячника оборонно-массовой и военно-патриотической работы.	В течение месяца	Хибаба О.А., ст. воспитатель
Руководство и контроль	Тематический контроль: «Организация физкультурно-оздоровительной работы» Цель: изучение эффективности организации физкультурно-оздоровительной работы педагогов групп дошкольного образования Предупредительный контроль: проведение образовательной деятельности молодыми педагогами	В течение месяца	Хибаба О.А., ст. воспитатель

ФЕВРАЛЬ

Форма работы	Мероприятия	Сроки	Ответственные
II. Организационно - методические мероприятия			
Смотры – конкурсы	Конкурс поделок из природного и бросового материалов, «Наша армия сильна...»	3	Воспитатели групп
Праздники	Тематические праздники «12 февраля – День освобождения Краснодара», «День защитника Отечества».	4	Христолюбова В.Ю., муз. рук-ль, Семенова О.М., инструктор ФК
Развлечения	Прощаемся с зимой	2	Христолюбова В.Ю., муз. рук-ль,
Выставки	Оформление выставки к 23 февраля «Самый лучший папа – мой!»	4	Хибаба О.А., ст. воспитатель
III. Работа с родительской общественностью			
Консультация	«Речевое развитие детей дошкольного возраста посредством использования метода кинезиология», «Развитие творческих способностей ребенка при помощи ТРИЗ технологии»	2 4	Арутюнова И.Л., учитель-логопед, Чиликина Н.Н., воспитатель
IV. Преемственность в работе со школой			
Мероприятия по работе: - с родителями - с педагогами	Круглый стол «Преемственность дошкольного обучения и подготовки детей к обучению в школе. Вопросы и ответы» Изучение литературы по теме «Психологическая готовность детей к обучению в школе»	В течени е месяца	Воспитатели подготовительной группы, Гневуш С.Ю., педагог- психолог
V. Административно - хозяйственная деятельность			
Производственное совещание	1.Об итогах работы коллектива по оздоровлению детей за 1 полугодие. (По результатам контроля) 2.Ознакомление с приказами.	2	Налбандян А.Э., заведующий
Общее собрание	1.Торжественное собрание, посвященное Дню защитника Отечества.		Налбандян А.Э., заведующий
Оперативные совещания	1. Итоги работы за январь. 2. Совместное совещание с профсоюзным комитетом по организации и проведению Международного женского дня.	3	Налбандян А.Э., заведующий
Контроли	1.Оперативный контроль состояния посуды, кухонного и уборочного инвентаря. 2.Оперативный контроль организации питания в ДОУ. 3.Оперативный контроль зарядки огнетушителей.	3 4	Налбандян А.Э., заведующий, старшая медсестра
Хозяйственные мероприятия	1. Приобретение хозяйственных товаров, кухонного оборудования. 2. Замена сантехники в туалетных комнатах.	в течение месяца	Налбандян А.Э., заведующий, Рассолова Е.В., зам.зав. по АХП