

## МАРТ

Форма работы	Мероприятия	Сроки	Ответственные
<b>I. Информационно - методическая работа</b>			
<b>Педагогические часы</b>	«Образ женщины-матери в литературных произведениях для детей»	2	Хибаба О.А., ст. воспитатель
<b>Консультации</b>	Консультация-презентация «Зачем нужны семейные традиции и как их создавать»	4	Гневуш С.Ю., педагог-психолог
<b>Семинар-практикум</b>	«Воспитание духовно-нравственных качеств детей дошкольного возраста через знакомство с народными традициями» 1. Активизация и поддержка творческого потенциала педагогов, развитие профессиональной компетентности. 2. Организация активного взаимодействия с семьями воспитанников. 3. Использование полученных знаний и практических умений в профессиональной деятельности.	4	Хибаба О.А., ст. воспитатель
<b>Активные методы обучения</b>	Реализация проекта «Семейные традиции»	3	Барочкина Ю.А., воспитатель
<b>Работа с кадрами</b>	1. Работа с воспитателями по подготовке к аттестации на 2023-2024 учебный год, помощь в оформлении документации. 2. Помощь в оформлении опыта работы педагогов и размещения на сайте ДОО	1	Хибаба О.А., ст. воспитатель
<b>Работа в методическом кабинете</b>	1. Подготовка педагогов к участию в профессиональных конкурсах, конференциях, семинарах. 2. Анализ состояния документации воспитателей по возрастным группам. 3. Разработка модели воспитательно-образовательного процесса по нравственному воспитанию дошкольников.	в течение месяца	Хибаба О.А., ст. воспитатель
<b>Руководство и контроль</b>	<b>Оперативный контроль</b> (по плану) <b>Персональный контроль:</b> 1. Выступления педагогов, вступающих в аттестацию в 2023-2024 учебном году 2. Самообразование (индивидуальные планы педагогов)	в течение месяца	Хибаба О.А., ст. воспитатель Воспитатели
<b>Заседание педагогического совета</b>	<b>№ 4</b> Тема: «Трудовое воспитание как основа гармоничного развития личности дошкольника» 1. Анализ состояния работы в ДОО по трудовому воспитанию. 2. Поиск способов совершенствования работы по трудовому воспитанию дошкольников «Посеем в детских душах доброту». 3. Активизация работы по трудовому воспитанию при взаимодействии с семьями «Родитель- зеркало детской души»	4	Налбандян А.Э., заведующий, Хибаба О.А., ст. воспитатель.

## МАРТ

Форма работы	Мероприятия	Сроки	Ответственные
<b>II. Организационно - методические мероприятия</b>			
<b>Смотры – конкурсы.</b>	Конкурс рисунков и поделок «Для мамочки любимой...»	3	Федоренко Л.С., воспитатель
<b>Праздники</b>	Утренники, посвященные 8 марта	1	Христолюбова В.Ю., муз. руководитель
<b>Развлечения</b>	«Праздник начинам, Весну встречаем».	2	Попова О.А. воспитатель
<b>Выставки</b>	«Подарочки для мамочки»	2	Воспитатели групп
<b>III. Работа с родительской общественностью</b>			
<b>Консультация</b>	Консультация для родителей старшей и подготовительной групп: «Готов ли ребенок к обучению в школе?», «Трудности перед поступлением в первый класс»	4	Арутюнова И.Л., учитель-логопед
<b>Клуб по интересам</b>	«Трудовое воспитание, добровольческая деятельность. <b>За и Против</b> »	1	Гневуш С.Ю., педагог-психолог
<b>Круглый стол</b>	«Образ матери в семейном воспитании»	3	Хибаба О.А., ст. воспитатель,
<b>IV. Преемственность в работе со школой</b>			
<b>Мероприятия по работе: - с родителями - с педагогами</b>	Анкетирование родителей. Подготовка методического материала для консультирования родителей по теме: «Оцените готовность вашего ребенка к школе»	В течение месяца	Воспитатели подготовительной группы, Хибаба О.А., ст. воспитатель
<b>V. Административно – хозяйственная деятельность</b>			
<b>Общие собрания</b>	1. Торжественное собрание, посвященное Международному женскому дню 8 Марта. 2. Родительские собрания по группам	2	Налбандян А.Э., заведующий,
<b>Оперативные совещания</b>	1. Итоги работы за февраль. 2. Отчет ответственного за обеспечение безопасности ДОО.	3	Налбандян А.Э., заведующий, Рассолова Е.В., зам.
<b>Контроли</b>	1. Оперативный контроль проведения учебы персонала по ОТ и пожарной безопасности. 2. Оперативный контроль санэпидрежима. 3. Весенний осмотр состояния здания, помещений, веранд групп и территории детского сада.	3 4	Налбандян А.Э., заведующий, Рассолова Е.В., зам. зав. по АХР старшая медсестра
<b>Хозяйственные мероприятия</b>	1. Приобретение столовой посуды. 2. Приобретение извести, краски, инвентаря для ремонта и покраски оборудования. 3. Косметический ремонт ограждения ДОО. 4. Приобретение посадочного материала 5. Подготовка огорода, цветников, клумб.	в течение месяца	Налбандян А.Э., заведующий, Рассолова Е.В., зам. зав. по АХР
<b>Мероприятия по обеспечению безопасности</b>	1. Инструктаж по охране жизни и здоровья детей. 2. Инструктаж по охране труда. 3. Проведение учебы персонала по действиям в условиях чрезвычайной ситуации. 4. Инструктаж по противопожарной безопасности.	В течение месяца	Налбандян А.Э., заведующий, Рассолова Е.В., зам. зав. по АХР

