

## ОКТАБРЬ

Форма работы	Мероприятия	Сроки	Ответственные
<b>I. Информационно - методическая работа</b>			
Педагогический час  Консультации	1. Консультация для специалистов «Организация образовательного пространства в ДОО»  2. «Дошкольник и мир социальных отношений»	1  4	Хибаба О.А., ст. воспитатель, Гневуш С.Ю., педагог-психолог
Семинар-практикум	«Профессиональная компетентность воспитателя ДОО»	3	Хибаба О.А., ст. воспитатель
Активные методы обучения	<b>Мастер-класс:</b> «Организация подвижных игр на прогулке»	2	Коренькова С.С., воспитатель
Руководство и контроль	<b>Тематический контроль</b> «Состояние деятельности по физическому воспитанию и образованию дошкольников» <b>Сравнительный контроль:</b> «Оснащение центров патриотического воспитания»	3 - 4	Хибаба О.А., ст. воспитатель
Медико-педагогическое совещание	<b>№ 1 Анализ воспитательно-образовательной работы в группе детей раннего возраста в адаптационный период</b> 1. Итоги адаптационного периода в группе детей раннего возраста 2. Анализ заболеваемости 3. Физическое развитие детей раннего возраста: - анализ состояния здоровья детей; - уровень физического развития; - уровень развития КГН	4	Гневуш С.Ю., педагог-психолог, Шулико И.М., воспитатель группы
Работа с кадрами	1. Работа в педагогической гостиной: «Заседание рабочей группы по разработке мероприятий в рамках инновационной деятельности» 2. Заседание творческой группы по разработке мероприятий к месячнику «безопасная Кубань». 3. Разработка педагогами сценариев зимних развлечений. 4. Работа с педагогами ДОО по подготовке к городским мероприятиям.	1-2  3-4	Хибаба О.А., ст. воспитатель
Аттестация педагогических работников	Внутренний мониторинг документов педагогов, аттестующихся в 2022-2023 уч. году. Консультация: «Технология подготовки к аттестации педагогических кадров в ДОО» Оформление социально-значимых проектов	1-4	Хибаба О.А., ст. воспитатель
Работа в методическом кабинете	1. Оформление текущей документации. 2. Подготовка материалов из опытов работ педагогов для выступления на мероприятиях города. 3. Оформление выставки из новинок методической литературы и наглядных пособий. 4. Работа с воспитателями группы раннего возраста по подготовке проведения медико-педагогического совещания.	В течение месяца	Хибаба О.А., ст. воспитатель

## ОКТАБРЬ

Форма работы	Мероприятия	Сроки	Ответственные
<b>I. Организационно - методические мероприятия</b>			
<b>Конкурс</b>	Конкурс семейных поделок «Что нам Осень принесла»	1	Угринович О.Н., воспитатель
<b>Праздники</b>	«Осень в Краснодаре»	3	Христолюбова В.Ю., муз. руководитель
<b>Развлечения</b>	«Чествуем осенних именинников»	2	
<b>Выставки</b>	Выставка: «Осенние дары для веселой детворы»	4	Воспитатели групп
<b>II. Работа с родительской общественностью</b>			
<b>Консультации</b>	Для родителей детей раннего возраста: «Памперсы: польза или вред?»; «Как научить ребенка быть самостоятельным». «Организация рационального питания в семье» «Воспитание у детей культуры поведения за столом»	2	Гневуш С.Ю., педагог-психолог Хачатурян М.В., медицинская сестра
<b>IV. Преемственность в работе со школой</b>			
<b>Мероприятия по работе: - с родителями - с педагогами</b>	Индивидуальное консультирование родителей по вопросам подготовки детей к школе Изучение литературы по теме: «Общение с ребенком - залог успешного речевого развития в школе»	В течение месяца	Коренькова С.С., воспитатель подготовительной группы, Арутюнова И.Л., учитель-логопед
<b>Оформление информационного стенда</b>	Оформление наглядной информации на стендах ДОО и в группах.	2	Хибаба О.А., старший воспитатель
<b>V. Административно - хозяйственная деятельность</b>			
<b>Общие собрания</b>	1. Составление плана развития материально-технической базы на год. 2. Ознакомление с приказами по ДОО.	2	Налбандян А.Э., заведующий ДОО
<b>Оперативные совещания</b>	1. Итоги работы за сентябрь. 2. Утверждение графика дежурств администрации на текущий месяц.	3	Налбандян А.Э., заведующий ДОО
<b>Контроль</b>	Результат обследования склада и пищеблока (санитарное состояние)	3	Налбандян А.Э., заведующий ДОО
<b>Хозяйственные мероприятия</b>	1. Организация работ по осенней уборке территории, перекопке цветников, обрезке деревьев и кустарников. 2. Мелкий ремонт игрового оборудования на участках	в течение месяца	Налбандян А.Э., заведующий, Рассолова Е.В., зам.зав. по АХР
<b>Мероприятия по обеспечению безопасности</b>	1. Инструктаж по противопожарной и антитеррористической безопасности. 2. Инструктаж по охране труда. 3. Разработка графика проведения занятий с сотрудниками и воспитанниками по антитеррористической безопасности.	в течение месяца	Налбандян А.Э., заведующий ДОО, Рассолова Е.В., зам.зав. по АХР